

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم
بروضة سدير

النموذج الاشمل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية هو نموذج لإفصاح الجمعية لبياناتها (العامة ، والإدارية ، والبرامج والأنشطة) للتحقق من فعاليتها ومدى التزامها بممارسة الحوكمة الرشيدة وسهولة الوصول للمعلومة من قبل أصحاب المصلحة .

١- البيانات الأساسية للنموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

- ١- اسم ممثل الجمعية في تعبئة وصحة بيانات النموذج : سعود بن عبدالله المنقور
 - ٢- رقم جوال ممثل الجمعية : ٥٥٢٣٣٦٣٣٦
 - ٣- البريد الالكتروني لممثل الجمعية : guran.rsudayr@gmail.com
 - ٤- بيانات النموذج لعام (التاريخ بالملادي) : ٢٠٢١
 - ٥- نوع المقرر: (✓) مقرر رئيس () فرع
- (إقرار: أقرأنا الممثل أعلاه أنني مخول من قبل مجلس الإدارة بتعبئة بيانات النموذج للجمعية)

٢- البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموغرافية

- ١- الاسم الرسمي للجمعية/للفرع كاملا : الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بروضه
 - ٢- اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغاير للاسم الرسمي : جمعية روضة
 - ٣- التصنيف النوعي للجمعية : منظمات الدعوة والإرشاد والتعليم الديني وخدمة ضيوف الرحمن
 - ٤- التصنيف الفرعي الثاني : العناية بالقرآن الكريم
 - ٥- جنس الفئات المستهدفة: () ذكور () إناث (✓) ذكور /إناث
 - ٦- الفئات المستهدفة : جميع الفئات العمرية
 - ٧- الفئات العمرية للفئات المستهدفة : جميع شرائح المجتمع
 - ٨- هل يوجد شهادة تسجيل للجمعية: (✓) موجودة () غير موجودة
 - ٩- رقم تسجيل الجمعية : ٣٥٦٧
 - ١٠- تاريخ تأسيس الجمعية: ١٤١٩/٧/١٥ الموافق ١٩٩٨/١١/٠٤ م
 - ١١- تاريخ اصدار الشهادة: ١٤٤٢/٠٥/١٤ الموافق ٢٠٢٠/١٢/٢٩ م
 - ١٢- تاريخ انتهاء شهادة التسجيل : ١٤٤٦/٥/١٤ الموافق ٢٠٢٤/١١/١٦ م
- في حال عدم وجود الشهادة ، الأسباب هي : **الحمد لله الشهادة موجودة .**

١٣- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (✓) نعم () لا

في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي:

(✓) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج

(✓) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع

(✓) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٤- النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية : روضة سدير - مركز التويم - مركز الداخلة

١٥- مركز التنمية الاجتماعية المشرف على الجمعية : مركز التنمية الاجتماعية بروضه سدير

١٦- الجهة المشرفة فنياً على الجمعية : وزارة الشؤون الإسلامية بالرياض

ب- بيانات التواصل

بيانات التواصل	
العنوان الوطني	٢٦٦٦٩٢٦١٣
رقم المبنى	٦٧٢٠
اسم الشارع	الملك فيصل بن عبدالعزيز
المنطقة	الرياض
الموقع الجغرافي (خريطة)	
الحي	https://goo.gl/maps/bfqiGFTpvav6CmAKA
المدينة	روضة سدير
الرمز البريدي	١٥٣٥٨
الرقم الإضافي	٣٨٦٥
صندوق البريد	٣٠
رقم جوال الجمعية	٠٥٥٢٣٣٦٣٣٦
الهاتف	٠١٦٤٤٣٣١٩٣
الفاكس	٠١٦٤٤٣٣٢٩٢
الموقع الالكتروني	/https://www.qrs.org.sa
البريد الالكتروني	quran.rsudayr@gmail.com
حسابات وسائل التواصل الاجتماعي	https://twitter.com/qrs_sa

الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء (✓) نعم () لا

البريد الإلكتروني مفعّل (✓) نعم () لا

ت- الفروع والمكاتب

هل لدى الجمعية فروع؟ () نعم (✓) لا

- عدد الفروع تحت إدارة الجمعية : لا يوجد

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مدير الفرع	رقم التواصل (الهاتف/ الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

هل لدى الجمعية مكاتب؟ () نعم (✓) لا

- عدد المكاتب تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مسؤول المكتب	رقم التواصل (الهاتف/ الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

البيانات الإدارية

أ- الأعضاء المؤسسون :

م	أسماء الأعضاء المؤسسين
١	سعود بن عبد المحسن الشبانان
٢	عبد العزيز بن صالح الدامغ
٣	عبد العزيز بن إبراهيم الصوينع
٤	أحمد بن محمد موسى
٥	منصور بن عبد العزيز الغنام
٦	عيسى بن ناصر الخريف
٧	إبراهيم بن عبد العزيز الشبانان
٨	أحمد بن عبد الله الكليبي
٩	إبراهيم بن محمد السلطان
١٠	د. فهد بن أحمد النغمش

ب - بيان بأعضاء الجمعية العمومية

اسم العضو	الجنسية	الجنس	رقم الهوية	تاريخ الميلاد	جهة العمل	تاريخ الالتحاق	رقم الجوال	البريد الالكتروني	نوعية العضوية (عامل / منتسب / فخري / شهري)	الانضمام في دفع الاشتراكات (منتظم/غير منتظم/ لا يوجد سجل اشتراكات محدث)	هل تم منح بطاقة عضوية للعضو؟
حماد بن عبد الرحمن العمر	سعودي	ذكر			عمل خاص				عامل	منتظم	نعم
أحمد بن محمد الموسى	سعودي	ذكر			معلم				عامل	منتظم	نعم
عبد الله بن محمد السلطان	سعودي	ذكر			معلم				عامل	منتظم	نعم
أحمد بن عبد الله الكلبي	سعودي	ذكر			عمل خاص				عامل	منتظم	نعم
براهيم بن محمد السلطان	سعودي	ذكر			متقاعد				عامل	منتظم	نعم
فهد بن أحمد النغميش	سعودي	ذكر			أستاذ جامعي				عامل	منتظم	نعم
محمد بن ناصر السويد	سعودي	ذكر			أستاذ جامعي				عامل	منتظم	نعم
حمد بن إبراهيم الصوينع	سعودي	ذكر			معلم				عامل	منتظم	نعم
عبد الله بن سعود الشبانان	سعودي	ذكر			معلم				عامل	منتظم	نعم
عبد المحسن بن سليمان العمر	سعودي	ذكر			معلم				عامل	منتظم	نعم
طارق بن سليمان العمر	سعودي	ذكر			موظف				عامل	منتظم	نعم
عبد العزيز بن صالح الدامغ	سعودي	ذكر			متقاعد				عامل	منتظم	نعم
خالد بن عبد الله الفارس	سعودي	ذكر			معلم				عامل	منتظم	نعم
شاهين مرزوق السعيدان	سعودي	ذكر			موظف حكومي				عامل	منتظم	نعم
محمد بن عبدالله الغضفان	سعودي	ذكر			معلم				عامل	منتظم	نعم
عبد المجيد بن عبدالله الجنيح	سعودي	ذكر			معلم				عامل	منتظم	نعم
عبدالمجيد بن سعود الشبانان	سعودي	ذكر			معلم				عامل	منتظم	نعم
عبدالرحمن بن أحمد الموسى	سعودي	ذكر			موظف حكومي				عامل	منتظم	نعم
عبد العزيز بن عبد الله الدامغ	سعودي	ذكر			موظف حكومي				عامل	منتظم	نعم
يوسف بن عبدالله الفارس	سعودي	ذكر			موظف حكومي				عامل	منتظم	نعم
أحمد بن عبد العزيز العيف	سعودي	ذكر			موظف قطاع خاص				عامل	منتظم	نعم
محمد بن إبراهيم السلطان	سعودي	ذكر			موظف قطاع خاص				عامل	منتظم	نعم

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية : لا يوجد

أسم اللجنة	نوع اللجنة (دائمة / مؤقتة)	اسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	تاريخ بداية عمل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	إرفاق تشكيل اللجنة

ث- بيان أعضاء مجلس إدارة الجمعية :

أعضاء المجلس																	
الاسم	الجنسية	الجنس	رقم الهوية	تاريخ الميلاد	الموطن	جهة العمل الرسمية	المسمى الوظيفي	رقم الجوال	البريد الإلكتروني	الوظيفة بالمجلس	مدة الخدمة بالمجلس	تاريخ الالتحاق	المكافأة إن وجدت	هل العضو متقيم في منطقة القر الرئيسي (نعم/لا)	طريقة الالتحاق (انتخاب/تعيين من الوزارة)	في حالة كون الالتحاق بالتعيين من الوزارة يرجى بيان السبب	العضو مستقل (نعم/لا/لا يمكن التحقق)
حماد بن عيد الرحمن العمر	سعودي	ذكر															
براهيم بن محمد السلطان	سعودي	ذكر															
عيد الله بن سعود الشبانات	سعودي	ذكر															
أحمد بن عيد الله الكلبي	سعودي	ذكر															
فهد بن أحمد النفيعش	سعودي	ذكر															

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل مجلس الإدارة : لا يوجد

أسم اللجنة	نوع اللجنة (دائمة /مؤقتة)	اسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	تاريخ بداية عمل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	إرفاق تشكيل اللجنة

ج- اللجنة التنفيذية المكونة من مجلس الإدارة

أسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	قائمة بأعضاء اللجنة	المهام المفوض فيها	صلاحياتها	تاريخ بداية عمل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	إرفاق تشكيل اللجنة

ج- المدير التنفيذي

المدير التنفيذي	
الاسم	فارس بن محمد احمد الفارس
رقم الهوية	
الجنسية	سعودي
تاريخ الميلاد	
الجنس : رجل / امرأة	رجل
المؤهل	بكالوريوس
سنوات الخبرة	٣ سنوات
دوام (كلي / جزئي)	كلي
ساعات العمل الأسبوعية	٤٠
المسمى الوظيفي (في حال كان الدوام جزئياً)	مدير تنفيذي
الراتب الشهري	
الجهة التي تتحمل الراتب	إدارة الجمعية
مدة خدمته في الجمعية	اقل من ٦ شهور
مسجل بالتأمينات الاجتماعية (نعم/لا)	نعم
إرفاق موافقة الوزارة على تعيين المدير التنفيذي	نعم
العنوان : المنطقة	الرياض
المدينة	روضة سدير
الحي	شرقي
الشارع	الملك خالد
رقم المبنى	٦٩٣٩
صندوق البريد	
الرمز البريدي	١٥٣٥٨
الرقم الإضافي	٤٦٦٨
رقم الجوال	
البريد الإلكتروني	qrsm11982@gmail.com

د- الموظفون بالجمعية

الاسم	رقم الهوية	الجنس	الجنسية	المؤهل	المسمى الوظيفي	الدوام (كلي/جزئي)	ساعات العمل الأسبوعية	الراتب الشهري	الجهة التي تتحمل الراتب	نسبة مساهمة الوزارة في الراتب إن وجدت	مدة سنوات خدمته بالجمعية	إجمالي سنوات الخبرة	مسجل بالتأمينات (نعم/لا)
فارس محمد الفارس		ذكر	سعودي	بكالوريوس	مدير تنفيذي	كلي	8		الجمعية	لا يوجد			
عبدالله بن إبراهيم العمر		ذكر	سعودي	بكالوريوس	محاسب	كلي	8		الجمعية	لا يوجد			نعم
عبدالله بن محمد السلطان		ذكر	سعودي	بكالوريوس	مشرف عام	جزئي	4		الجمعية	لا يوجد	١٠ سنوات	١٠ سنوات	لا
عبدالمجيد بن عبدالله الجميح		ذكر	سعودي	بكالوريوس	مدير قسم شؤون التعليمية	جزئي	4		الجمعية	لا يوجد	٦ سنوات	٦ سنوات	لا
سارة بنت محمد الفضل		أنثى	سعودية	بكالوريوس	اعلام وعلاقات عامة	كامل	8		شركة بورصة	لا يوجد			لا
منيرة محمد الفارس		أنثى	سعودية	بكالوريوس	موارد بشرية	كامل	8		شركة بورصة	لا يوجد			لا
في فارس الفارس		أنثى	سعودية	بكالوريوس	تنمية الموارد	كامل	8		شركة بورصة	لا يوجد			لا
هناء احمد موسى		أنثى	سعودية	بكالوريوس	مشرفة مواد اعلامية	كامل	8		شركة بورصة	لا يوجد			لا
افنان محمد الشيبانات		أنثى	سعودية	بكالوريوس	اعلام والعلاقات عامة	كامل	8		شركة بورصة	لا يوجد			لا
هيله عبدالاله العمران		أنثى	سعودية	بكالوريوس	منسقة تدريب	كامل	8		شركة بورصة	لا يوجد			لا
بسمة إبراهيم السلطان		أنثى	سعودية	بكالوريوس	اعلام وتنمية الموارد	كامل	8		شركة بورصة	لا يوجد			لا
ابرار عبدالله السلطان		أنثى	سعودية	بكالوريوس	مشرفة القسم النسائي	كامل	8		شركة بورصة	لا يوجد			لا

عدد العاملين بالجمعية: (✓) كافي () غير كافي

٤. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١. الجمعية العمومية:

- إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية العام : العدد الإجمالي: (٢٦) رجل. () امرأة.
- إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية العام: العدد الإجمالي: (٢٦) رجل. () امرأة.
- اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص () عضو

٢. اجتماع الجمعية العمومية العادية :

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	عقد الاجتماع من			إرفاق محضر الاجتماع	إرفاق محضر فرز الأصوات - في حال تم التصويت	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع
		أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل			
٢٣/١	٢٠٢٣/٠١/١٩م	١٠	٥		نعم			نعم	نعم	نعم

هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم (✓) لا

اسم العضو	السبب	ملاحظات

٣. هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم () لا

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	إرفاق الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	الجهة الطالبة (الوزارة، مجلس الإدارة، ٢٥٪ من الجمعية العمومية)	سبب الاجتماع	إرفاق المحضر	إرفاق محضر فرز الأصوات في حال تم التصويت	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع

٤. اللجان الدائمة المكونة من قبل الجمعية العمومية :

حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات؟ () نعم (✓) لا

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)

--	--	--	--	--

٥. مجلس الإدارة:

عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية ٥ عضواً
الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة ٣ عضواً
دورة مجلس الإدارة ٤ (سنة/سنوات)

مجلس الإدارة	
تاريخ تكوين مجلس الإدارة الحالي	١٤٤٣/٩/٩ هـ
تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي	١٤٤٧/ ٩/٨ هـ
عدد أعضاء مجلس الإدارة الحالي	٥
التغير في عدد الأعضاء عن اللائحة (زيادة/نقص) عضواً	لا يوجد
سبب التغير في عدد الأعضاء	-
عدد المنتخبين من الجمعية العمومية	٥
عدد المعيّنين من الوزارة	لا يوجد
جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت لهم الوزارة ؟	
إرفاق موافقة الوزارة لكل موظف من مجلس الإدارة	

٦. اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام:

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات إن وجدت	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)	قائمة الحضور
٢٣/١	٢٠٢٣/٠١/١٩ م	تعيين مدير تنفيذي (متفرغ)	نعم		نعم	٤

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟

المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض	تاريخ بداية التفويض	تاريخ نهاية التفويض

هل وقع تحويل في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ () نعم (✓) لا
إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة:

نوع التحويل (اختلاس / صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح / صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه)	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الاجراء المتخذ

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: () شيكات () نقدا (✓) تحويل

في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:

المبلغ المصروف نقدا	مجال الصرف	الجهة المستفيدة

ب- اللوائح

إرفاق	(نعم/لا)	اللوائح
	نعم	اللائحة الأساسية للجمعية محدثة ومعتمدة
	نعم	توجد لائحة للموارد البشرية بالجمعية وتشتمل على سلم الأجور والرواتب والمكافئات والترقيات ومكافأة نهاية الخدمة
	نعم	توجد لائحة لصرف المساعدات العينية والنقدية . معتمدة مجلس الإدارة
	نعم	هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية؟ اذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟
		أخرى

ت- السجلات الإدارية :

تستخدم الجمعية السجلات التالية:

ملاحظات	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
	نعم	سجل العضوية في الجمعية العمومية	السجلات الإدارية
	نعم	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	
	نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	
		سجل اللجان الدائمة والمؤقتة	
	نعم	سجل النشاطات	السجلات الفنية
	نعم	سجل المستفيدين من المساعدات المالية والعينية يتضمن التالي : (اسم المستفيد ، ورقم هويته ، وجنسيته ، ومجال المساعدة ك"سداد ايجار/كفالة/ترميم" وتاريخ المساعدة ، ونوع الدعم " عيني أو مادي " ومبلغ المساعدة ، وطريقة التسليم " شيك/نقد/تحويل / استلام اذا كان الدعم عينياً)	

ج. السياسات:

إرفاق	(نعم/لا)	هل لدى الجمعية سياسة مكتوبة ومعتمدة من مجلس الإدارة ل:
	نعم	سياسة تعارض المصالح
	نعم	سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
	نعم	سياسة خصوصية البيانات
	نعم	سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
	نعم	سياسة جمع التبرعات

سياسة آليات الرقابة والاشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها	نعم	
سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية	نعم	
سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة	نعم	
سياسة قواعد السلوك	نعم	
سياسة إدارة المتطوعين	نعم	
مؤشرات الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب	نعم	
سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب	نعم	
أخرى	نعم	

د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم :

الاسم	المنصب بمجلس الادارة
عبدالله بن سعود الشبانان	المسؤول المالي
عبدالله بن إبراهيم العمر	محاسب
عبدالله بن محمد السلطان	مشرف عام

كيف يتم الإفصاح عن الوثائق التالية:

وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية	موقع الجمعية	تُفصح مباشرة عند الطلب	لا يفصح عنها	لا توجد
وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية	✓			
النموذج الشامل	✓			
سياسة تضارب المصالح	✓			
القوائم المالية	✓			
سياسة الخصوصية و الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها	✓			
أسماء أعضاء مجالس الإدارة	✓			

راتب المدير التنفيذي	✓			
أسماء الموظفين القياديين في الجمعية		✓		
اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية		✓		
التقرير السنوي		✓		

هل لدى الجمعية وحدة متخصصة في إدارة المتطوعين؟ (✓) نعم () لا

اسم المسؤول عن الوحدة	رقم الجوال	عدد المتطوعين خلال هذا العام		إجمالي عدد ساعات المتطوعين
		ذكور	إناث	

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية أو تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخر في الجمعية؟ (✓) نعم () لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة (تجارية/عائلية)	تفصيل العلاقة
براهيم بن محمد السلطان	نائب رئيس	عبدالله بن محمد السلطان	مشرف	عائلية	اخ
براهيم بن محمد السلطان	نائب رئيس	محمد بن براهم السلطان	عضو	عائلية	ابن
عبدالله بن سعود الشبانان	مسؤول مالي	عبدالمجيد بن سعود الشبانان	عضو	عائلية	اخ

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد:

اسم عضو المجلس	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات ،منتجات الخ (مع الجمعية ، إن وجدت .
(المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض إن وجد :

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد :

اسم عضو المجلس	اسم الطرف الثاني ذي العلاقة	اسم الجهة الداعمة اليت يرتبط بها الطرف الثاني	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

هل تلقت الجمعية مبالغ من جهات خارج المملكة ؟ () نعم (✓✓✓) لا

اسم الجهة	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من المبلغ (إعانة /خدمة/أخرى)	إجمالي المبلغ	إرفاق موافقة الوزارة

يرجى الإفصاح عن التعاقدات أو الشراكات أو الاتفاقيات مع دول أو منظمات أو مؤسسات دولية – إن وجد :

اسم الجهة التي تم التعاقد معها	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من العلاقة	إرفاق موافقة الوزارة	إرفاق موافقة الجهة المختصة

يرجى الإفصاح عن العقارات والاستثمارات الخاصة بالجمعية – إن وجد :

نوع العقار/الاستثمار	القيمة المالية	إرفاق موافقة الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بتفويض الجمعية العمومية

٥. البرامج والأنشطة

ما هي مهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها :

جمعية خيرية متميزة تعنى بتعليم القرآن الكريم لكافة شرائح المجتمع ، وتسعى لإتقان الحفظ والتلاوة والتجويد بمنهج تعليمي وتربوي وعمل مؤسسي وفق الوسائل الحديثة لتحقيق رضا الله ثم رضا المستفيدين

ما هي أهداف الجمعية وفقاً للأنشطة الأساسية:

١ - التعليم المتخصص لتلاوة وتحفيظ القرآن الكريم للفئات الاجتماعية

٢ - العناية بتعليم تجويد القرآن الكريم .

٣ - غرس تعظيم كتاب الله تعالى لدى المجتمع .

٤ - العناية بحفاظ القرآن الكريم وتشجيعهم .

٥ - تعليم القراءات بين الحفاظ.

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها :

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	إجمالي عدد المستفيدين	الإيرادات	المصروفات	هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافية	في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافية (إرفاق موافقة الوزارة)

بيان بالبرامج الداخلية المقدمة للعاملين في الجمعية (برامج تطويرية ، توعوية في اللوائح والأنظمة ، مخاطر غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب) :

اسم البرنامج	مقدم البرنامج	تاريخ البرنامج	الفئة المستهدفة (الجمعية العمومية / مجلس الإدارة / الإدارات القيادية / العاملين)	إرفاق كشف الحضور

تم اعتماد النموذج الشامل بالجمعية في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته رقم (٢٢/٣) المنعقدة بتاريخ ١٤٤٣/١١/٢٧ هـ الموافق ٢٠٢٢/٦/٢٦ م.

رئيس مجلس الإدارة

